

NAVODILA ZA PISANJE PISMA SOŠOLCU oziroma SOŠOLKI

Pozdravljeni, moji četrtošolci!

Ker se že dolgo niste videli v živo, boste sošolcu ali sošolki napisali pismo. **Izžrebala sem komu boste pisali. Po elektronski pošti sem vašim staršem napisala ime sošolca oziroma sošolke, ki mu morate pisati.**

Pismo lahko napišete kot elektronsko pošto ali pa v Wordovem dokumentu in ga pripnete kot priponko.

Pismo morate napisati in poslati na moj elektronski naslov do četrta, ko ga bom jaz pregledala in preposlala.

Kaj mora pismo vsebovati:

1. Napisano mora biti tako, kot smo se učili (z vsemi deli: nagovor, pozdrav, podpis; če boste pisali v Wordovem dokumentu, tudi kraj in datum).
2. Napišite, kaj počnete, da vam mine čas. Dajte prijateljem kakšno zanimivo idejo za aktivno preživljanje časa.
3. Če ste preobremenjeni z delom, lahko tudi malo potožite.
4. Narišite ali opišite svoj najljubši dogodek, ki se vam je pripetil v teh dneh.
5. Predvsem pa, za prijatelje in sošolce se moramo potruditi. Namen tega pisma je, da razveselite sošolca :) in naredite dobro delo.

Veselo na delo!

